

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.07 Административное право

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль)

20.04.01.05 Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда

Форма обучения

очная

Год набора

2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

д.т.н., профессор, Кулагина Т.А.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Формирование знаний о системе государственного управления и исполнительной власти в РФ, системе государственной службы и правового статуса государственного служащего в РФ, административной ответственности и видах административных проступков.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Основными задачами, решаемыми в процессе изучения курса, являются:

- понимание особенностей административно-правового статуса граждан и организаций на территории РФ;
- выработка уважения к закону и законности, с воспитанием ответственности как гражданина России;
- формирование навыков корректного применения административно-правовых актов в своей профессиональной деятельности;
- формирование творческого мышления, умения логически мыслить с навыками правового анализа, вести научные дискуссии по административно-правовой тематике.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1: Способен обеспечить контроль за соблюдением требований охраны труда, за состоянием условий труда на рабочих местах, расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</b>	
ПК-1.3: Принимает меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников; осуществляет контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда.	
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	
УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	

УК-1.2: Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной	
ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.	
УК-1.3: Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,89 (32)</b>	
занятия лекционного типа	0,22 (8)	
практические занятия	0,67 (24)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,11 (76)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Модуль 1. Административное право.</b>											
		1. Административное право – понятие, виды источников, метод		2							
		2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения		2							
		3. Административно-правовой статус граждан и иностранцев		1							
		4. Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права		1							
		5. Административная ответственность и административное правонарушение		2							
		6. Лицензионно-разрешительное производство				2					
		7. Административно-правовые режимы				4					
		8. Административное наказание				8					

9. Производство по делам об административных правонарушениях			10					
10. Административное право							76	
11.								
Всего	8		24				76	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Попов Л. Л., Мигачев Ю. И., Тихомиров С. В., Попов Л. Л. Административное право России: учебник для студентов вузов по специальности 021100 "Юриспруденция"(Москва: Проспект).
2. Деменкова Н. Г., Игнатова М. С., Стариков И. С. Административное право в схемах и таблицах: учебное пособие(Москва: Проспект).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: официальный текст(Москва: ОМЕГА-Л).
4. Серков П. П. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: Монография(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
5. Старостин С. А. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник для магистров(Москва: Проспект).
6. Конституция (Основной Закон) Российской Федерации - России: принята на внеочередной седьмой сессии Верховного Совета РСФСР девятого созыва 12 апреля 1978 г., с изменениями и дополнениями, внесенными Законами РСФСР от 27 октября 1989 г. от 31 мая, 16 июня и 15 декабря 1990 г. от 24 мая и 1 ноября 1991 г. и Законом Российской Федерации от 21 апреля 1992 года(Москва: Известия).
7. Хапаев А. О., Мирошниченко Е. С., Фельдштейн Д. И. Административное право в вопросах и ответах: учебное пособие (Москва: Флинта).
8. Максимов И. В. Административные наказания(Москва: НОРМА).
9. Липатов Э. Г., Филатова А. В., Чаннов С. Е., Чаннов С. Е. Административная ответственность: учебно-практическое пособие (Москва: Волтерс Клувер [Wolters Kluwer]).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. К информационным технологиям в образовательном процессе можно отнести: проведение лекций с использованием мультимедийной формы, видеофильмов; проведение лабораторных и практических занятий с применением лабораторных стендов приборов и инструментов, виртуальных лабораторных и практических работ. Использование компьютерного тестирования на стадии промежуточной аттестации.
- 2.
3. При реализации образовательного процесса по данной дисциплине использование программного обеспечения не предусмотрено.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**



1. Научная библиотека СФУ [Электронный ресурс]: Электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://bik.sfu-kras.ru/>;
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: Электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>;
3. Электронная законодательно-правовая база (Консультант плюс) [Электронный ресурс]: Электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>.

### **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

### **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине, используются аудитории с магнитно-маркерными досками, оснащённые компьютерным и мультимедийным оборудованием (проекционная техника) с имеющимся доступом в корпоративную сеть СФУ и Internet.